



Yogoda Satsanga Mahavidyalaya

JAGANNATHPUR, DHURWA, RANCHI - 834004

Phone: 0651-350 6332, E-mail: ysmranchi4@gmail.com

(NAAC Accredited, Grade: B, CGPA: 2.33)

दिनांक: - 11/07/2026

आवश्यक सूचना: ई-कल्याण छात्रवृत्ति योजना (शैक्षणिक सत्र: 2026-2027)

महाविद्यालय के स्नातक (B.A. / B.Sc. / B.Com), व्यावसायिक स्नातक (B.B.A / B.C.A / B.Sc.IT) तथा स्नातकोत्तर (M.Com) पाठ्यक्रमों में अध्ययनरत ST, SC और OBC वर्ग के सभी विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि "पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति योजना" के अंतर्गत शैक्षणिक सत्र 2026-27 के लिए ई-कल्याण पोर्टल (<https://ekalyan.cgg.gov.in>) पर ऑनलाइन आवेदन की प्रक्रिया प्रारंभ हो चुकी है। ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि: **31/07/2026** निर्धारित है। निर्धारित समय-सीमा के समाप्ति के पश्चात किसी भी प्रकार के आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

N^o 1117126
नोडल पदाधिकारी



छात्रवृत्ति आवेदन पूर्ण करने की प्रक्रिया व चरण:-

1. बोनाफाइड सर्टिफिकेट (Bonafide Certificate) प्राप्त करना: B.A / B.Sc. / B.Com / M.Com के विद्यार्थी (एडमिशन काउंटर से) तथा B.B.A / B.C.A / B.Sc.IT के विद्यार्थी (CVS ऑफिस से) निर्धारित समय-सीमा के भीतर (शैक्षणिक सत्र: 2026-27) का बोनाफाइड सर्टिफिकेट जेनरेट करवाकर, उसे संबंधित काउंटर से हस्ताक्षरित करवा लें।
2. ऑनलाइन आवेदन: बोनाफाइड सर्टिफिकेट प्राप्त करने के पश्चात ई-कल्याण पोर्टल पर जाकर सावधानीपूर्वक अपना छात्रवृत्ति आवेदन ऑनलाइन भरें।
3. हार्ड-कॉपी जमा करना: ई-कल्याण पोर्टल पर ऑनलाइन आवेदन पूर्ण होने के बाद, भरे हुए आवेदन पत्र के प्रिंटआउट के साथ सभी आवश्यक दस्तावेजों की फोटोकॉपी/प्रिंटआउट संलग्न करके महाविद्यालय के संबंधित काउंटर में जमा करें। ज्ञातव्य रहे कि हार्ड-कॉपी जमा करना अनिवार्य है।

संलग्न किए जाने वाले आवश्यक दस्तावेजों की सूची:-

1. ई-कल्याण आवेदन-पत्र का प्रिंटआउट।
2. ओरिजिनल बोनाफाइड प्रमाण-पत्र (सत्र: 2026-2027) (Original Bonafied Certificate)
3. कोर्स शुल्क रसीद (सत्र: 2026-2027) (Course Fee Receipt)
4. कॉलेज का पहचान-पत्र (College ID Card)
5. बैंक पासबुक का प्रथम पृष्ठ (जो आधार कार्ड से लिंक हो)
6. आय प्रमाण-पत्र (Income Certificate)
7. जाति प्रमाण-पत्र (Caste Certificate)
8. निवास प्रमाण-पत्र (Residential Certificate)
9. पिछली उत्तीर्ण परीक्षा की अंकसूची (Last Passed Mark-sheet)
10. आधार कार्ड (Aadhar Card)

दस्तावेज जमा करने का स्थान:-

1. B.A / B.Sc. / B.Com / M.Com के विद्यार्थियों के लिए : एडमिशन काउंटर
2. B.B.A / B.C.A / B.Sc.IT के विद्यार्थियों के लिए : CVS ऑफिस

ध्यान दें:- आवेदन-पत्र के हार्ड-कॉपी (प्रिंटआउट) को आवश्यक दस्तावेजों सहित जमा करना अनिवार्य है। जो छात्र-छात्राएं ससमय दस्तावेज जमा नहीं करेंगे, उनके आवेदन को कॉलेज स्तर से अप्रूव नहीं किया जायेगा और इसके लिए वे स्वयं जिम्मेदार होंगे।

